

# Checkliste für das Dialogorientierte Serviceverfahren (DoSV)

Wintersemester 2020/21

Seite 1/2

Zeitstrahl Wintersemester 2020/21



## Erledigt? Haken dran!

- 1. Mein Studienwunsch nimmt am Dialogorientierten Serviceverfahren (DoSV) von Hochschulstart teil. (~~Dies gilt auch für Bewerbungen auf die Studiengänge Medizin, Tiermedizin, Zahnmedizin, Pharmazie.~~)
- 2. Ich registriere mich, falls ich bisher noch kein Benutzerkonto angelegt habe, bei Hochschulstart, betätige innerhalb von 72 Stunden den Aktivierungslink und erhalte meine persönliche BID und BAN.
- 3a. Ich prüfe (~~außer bei Medizin, Tiermedizin, Zahnmedizin, Pharmazie.~~) je nach Vorgabe der Hochschule, ob ich meine Bewerbung innerhalb der Bewerbungsphase (01.07.2020 - 20.08.2020) zentral oder **dezentral** abgeben muss.
- ~~3b. Ich bewerbe mich auf Medizin, Tiermedizin, Zahnmedizin, Pharmazie und werde über einen Link im Studienangebot in das Bewerbungsportal AntOn weitergeleitet. Dort lege ich mein AntOn Passwort fest und fülle das Antragsformular aus. Wichtig: Antragsformular und notwendige Unterlagen müssen als Ausdruck form- und fristgerecht an Hochschulstart gesendet werden!~~
- 4. In meinem DoSV-Benutzerkonto finde ich alle meine am Verfahren teilnehmenden Bewerbungen. **Diese bringe ich bis spätestens 27.08.2020 in eine Reihenfolge, bei der mein Favorit an erster Stelle steht;** denn ab dem 27.09.2020 wird das Bewerbungsportal bis zum Ende der Koordinierungsphase gesperrt.
- 5. Mit Beginn der Koordinierungsphase am 21.08.2020 kann ich jederzeit Angebote bekommen, von denen ich direkt eines annehmen kann. Ich kann aber auch weitere Angebote abwarten. Achtung: Ab dem 28.08.2020 bleibt nur ein Angebot erhalten. Die niedriger priorisierten Angebote scheiden aus! Wichtig: Sobald ich ein Angebot annehme, erhalte ich eine Zulassung und nehme nicht am weiteren Verfahren teil!
- 6. Nehme ich nicht aktiv ein Angebot an, erhalte ich zum Ende der Koordinierungsphase (30.09.2020) eine Zulassung für das höchstmögliche Angebot.
- 7. Anschließend wird mir ein Zulassungsbescheid bereitgestellt und ich schreibe mich damit direkt an der Hochschule ein. Alle weiteren Infos und Fristen finde ich in dem Bescheid bzw. bei der entsprechenden Hochschule. Für Bewerbungen, die von den Hochschulen abgelehnt wurden, erhalte ich Ablehnungsbescheide.
- 8. Falls ich kein Glück hatte, erhalte ich nach dem Ende der Koordinierungsphase mindestens einen Ablehnungsbescheid und per E-Mail einen Link pro Bewerbung, um am Koordinierten Nachrücken teilzunehmen.
- 9. Wenn ich am Koordinierten Nachrücken (30.09. - 20.10.2020) teilnehmen möchte, betätige ich innerhalb der in der E-Mail genannten Frist den Link und trage mich ein. Erreicht eine meiner Bewerbungen den zulassungsfähigen Bereich einer Rangliste, erhalte ich eine Zulassung und einen Zulassungsbescheid für die Einschreibung. Wichtig: Alle anderen Bewerbungen scheiden aus und für mich ist das Koordinierte Nachrücken beendet.
- i** Das sollte ich beachten: Um immer informiert zu bleiben, prüfe ich regelmäßig meine E-Mails und meinen Status im Bewerbungsportal von Hochschulstart und der jeweils betreffenden Hochschule. Alle weiteren Informationen zum Verfahren finde ich auf [www.hochschulstart.de](http://www.hochschulstart.de).
- !** Im Gegensatz zu ZV-Studiengängen (=> AntOn) gibt es bei DoSV-Studiengängen zwei Bewerbungsmöglichkeiten:  
=> ~~Zentral: Ich bewerbe mich direkt im Bewerbungsportal von Hochschulstart.~~  
**=> Dezentral: Nach der erfolgreichen Registrierung im Bewerbungsportal von Hochschulstart steht mir ein Link für den jeweiligen Studiengang zur Verfügung, der mich zum Bewerbungsportal der entsprechenden Hochschule leitet. Unter Angabe von BID und BAN führe ich dort die Bewerbung durch.**

Hinweis: Sollten Hochschulen Dokumente oder Formulare fordern, sende ich diese form- und fristgerecht an die Hochschule.

Service-Kontakt: [service@hochschulstart.de](mailto:service@hochschulstart.de) // 01803 987111 001\*

\* 9 Cent/Minute inkl. Mehrwertsteuer aus dem deutschen Festnetz,  
höchstens 42 Cent/Minute inkl. Mehrwertsteuer aus Mobilfunknetzen

Stiftung für Hochschulzulassung, Sonnenstraße 171, 44137 Dortmund

# Checkliste für das Dialogorientierte Serviceverfahren (DoSV)

Wintersemester 2020/21

Seite 2/2



## Persönliche Daten / Wichtige Notizen



DoSV-Benutzername:

DoSV-Passwort:

DoSV-Identifikationsnummer (BID):

DoSV-Authentifikationsnummer (BAN):

~~AntOn-Passwort:~~

Zugangsdaten der Hochschulportale:

Alma Web

Bitte beachten Sie, wie wichtig Ihre Zugangsdaten sind. Es empfiehlt sich daher, die hier hinterlegten Daten sicher zu verwahren und vor unbefugtem Zugriff zu schützen.

Service-Kontakt: [service@hochschulstart.de](mailto:service@hochschulstart.de) // 01803 987111 001\*

\* 9 Cent/Minute inkl. Mehrwertsteuer aus dem deutschen Festnetz,  
höchstens 42 Cent/Minute inkl. Mehrwertsteuer aus Mobilfunknetzen

Stiftung für Hochschulzulassung, Sonnenstraße 171, 44137 Dortmund