



PRAKTISCHE HINWEISE ZUM AUSFÜLLEN DES ONLINE-FORMULARS FÜR DIE PROMOS- BEWERBUNG

Wer kann sich bewerben?

Bewerber können sich voll immatrikulierte Studierende aller Studiengänge mit Abschlussabsicht an der Universität Leipzig. Aufenthalte im jeweiligen Heimatland sind ausgeschlossen. Hinweis: für Studierende internationaler Masterprogramme ist mind. ein Semester Präsenz an der Universität Leipzig Teilnahmevoraussetzung.

Wie funktioniert die Bewerbung?

1. Bitte loggen Sie sich im [Online-Portal](#) mit Ihrem [Uni-Login](#) ein.
2. Geben Sie in den ersten Schritten Ihre persönlichen Daten und die Daten zu den Notfallkontakten an.
3. Vergessen Sie nicht, jede ausgefüllte Seite als vollständig zu markieren:

Seite als vollständig markieren

4. Bei den Angaben zum Studium geben Sie Ihre Fakultät/Ihren Studiengang/Ihr Fach an. Nutzen Sie immer die Hinweise, die im Informationsbutton hinterlegt sind, falls Sie unsicher sind.

Bewerbung / Registrierung für einen Auslandsaufenthalt 2/8

Information

- Persönliche Daten ✓
- Kontakt im Notfall ✓
- Angaben zum Studium**
- Sprachkenntnisse
- Gewünschter Aufenthalt
- Stipendium
- Hochzuladende Dokumente
- Einwilligungserklärung
- Bewerbung abschicken

Angaben zum Studium

Aktuelles Studium in Leipzig




* Fakultät	Bitte wählen
* Fach	Bitte wählen
* Studiengang	Bitte wählen
* Fachsemester	Bitte wählen
* Niveau	Bitte wählen

Seite als vollständig markieren

Fortschritt speichern < Zurück Weiter >



5. Geben Sie Ihre Sprachkenntnisse für die Unterrichts/-Arbeitsprache an. Zum Zeitpunkt der Bewerbung muss ein gültiges Sprachzeugnis vorliegen. Die zentralen Sprachtests am Sprachenzentrum der Universität Leipzig finden Sie [hier](#). Weitere Sprachen können Sie ergänzend auf der Basis einer Selbsteinschätzung aufführen.

Sprache 1 (für die jeweilige Arbeits- oder Unterrichtssprache der Gasteinrichtung)	
* Sprache	Englisch <input type="button" value="v"/>
* Sprachniveau	C1 <input type="button" value="v"/> 
Haben Sie einen Sprachtest absolviert?	<input type="radio"/> Nein <input checked="" type="radio"/> Ja
* Testbezeichnung	DAAD Sprachzeugnis
* Testergebnis	C1
* Jahr des Tests	2018 
Weitere Sprachen (1)	
Sprache	Nepali <input type="button" value="v"/>
Sprachniveau	B2 <input type="button" value="v"/> 

6. Tragen Sie für den gewünschten Aufenthalt das Akademische Jahr 2018/19 ein. Geben Sie ein ‚Nein‘ an für die Frage nach der Partnereinrichtung.

Gewünschter Aufenthalt	
* Akademisches Jahr	2018/19 <input type="button" value="v"/>
Planen Sie einen Auslandsaufenthalt an einer Partnereinrichtung.	<input checked="" type="radio"/> Nein <input type="radio"/> Ja 



7. Geben Sie nun die Daten zu Ihrem geplanten Auslandsvorhaben (inkl. Zieleinrichtung) ein und wählen Sie das Stipendium ‚Individuell (PROMOS)‘ aus. Geben Sie außerdem die Dauer an Semestern sowie die Aufenthaltszeit an. Unter Sommersemester versteht man: alle Aufenthalte, die in der ersten Jahreshälfte (ab Januar) beginnen. Unter Wintersemester versteht man: alle Aufenthalte, die in der zweiten Jahreshälfte (ab Juli) beginnen.

Aufenthalt	
Stipendium	Geplanter Aufenthalt
Hochzuladende Dokumente	* Ich bewerbe mich für <input type="text" value="Praktikum"/>
Einwilligungserklärung	* Stipendium (Praktikum) <input type="text" value="Individuell (PROMOS)"/>
Bewerbung abschicken	* Startsemester <input type="text" value="Sommersemester 2019"/>
	* Dauer in Semestern <input type="text" value="1"/>
	* Land <input type="text" value="Malaysia"/>
	* Institution <input type="text" value="Non-Governmental Organisation"/>
	* Geplantes Startdatum <input type="text" value="20"/> / <input type="text" value="Feb"/> / <input type="text" value="2019"/>
	* Geplantes Enddatum <input type="text" value="18"/> / <input type="text" value="Mai"/> / <input type="text" value="2019"/>
	<input checked="" type="checkbox"/> Seite als vollständig markieren
	<input type="button" value="Fortschritt speichern"/> <input type="button" value="← Zurück"/> <input type="button" value="Weiter →"/>

8. Vergessen Sie nicht, nochmals die Bewerbung für ein Stipendium zu bestätigen.

Information	Stipendium
Persönliche Daten ✓	Finanzielle Unterstützung
Kontakt im Notfall ✓	* Registrieren bzw. bewerben <input type="radio"/> Nein <input checked="" type="radio"/> Ja
Angaben zum Studium ✓	Sie sich für eine finanzielle Erasmus+ Förderung oder ein PROMOS Stipendium?
Sprachkenntnisse ✓	Pflichtangaben zum Stipendium
Gewünschter Aufenthalt ✓	* Bei Stipendienzusage nehme <input type="radio"/> Nein <input checked="" type="radio"/> Ja ich das Stipendium an.
Stipendium	
Hochzuladende Dokumente	
Einwilligungserklärung	



9. Fast geschafft! Bitte laden Sie nun noch die notwendigen Dokumente (PDF) hoch, entsprechend der jeweiligen Checkliste für [Studium/Abschlussarbeit](#), [Praktikum](#), [Fachkurs](#) oder [Sprachkurs](#). Das Datenvolumen der Gesamtbewerbung kann maximal 10 MB betragen.

Information	Hochzuladende Dokumente
Persönliche Daten ✓	<p>Alle Dokumente bitte im Dateiformat PDF angeben, da die Dokumente nur so hochgeladen und übermittelt werden können.</p> <p>Lesen Sie bitte die Informationen, die über den gelben Informationsbutton angezeigt werden aufmerksam durch. Dazu schweben Sie mit der Maus über dem gelben i, um den Text zu lesen.</p> <p>Beachten Sie, dass die unterschiedlichen Programme unterschiedliche Dokumentarten erfordern. PROMOS zum Beispiel benötigt unterschiedliche Dokumente für Studium, Praktikum, Sprachkurs, Fachkurs, und Abschlussarbeit.</p>
Kontakt im Notfall ✓	
Angaben zum Studium ✓	
Sprachkenntnisse ✓	
Gewünschter Aufenthalt ✓	
Stipendium ✓	
Hochzuladende Dokumente	Bewerbung für <input type="text" value="Individuell (PROMOS)"/>
Einwilligungserklärung	
Bewerbung abschicken	
	* Tabellarischer Lebenslauf <input type="button" value="Durchsuchen..."/> Keine Datei ausgewählt.
	* <input type="button" value="Durchsuchen..."/> Keine Datei ausgewählt. Immatrikulationsbescheinigung(en)
	* Notenspiegel <input type="button" value="Durchsuchen..."/> Keine Datei ausgewählt.
	* Beschreibung des Vorhabens <input type="button" value="Durchsuchen..."/> Keine Datei ausgewählt.
	* Sprachzeugnis <input type="button" value="Durchsuchen..."/> Keine Datei ausgewählt.
	* Kontaktnachweis <input type="button" value="Durchsuchen..."/> Keine Datei ausgewählt.
	Studienplan <input type="button" value="Durchsuchen..."/> Keine Datei ausgewählt. i
	Sonstiges <input type="button" value="Durchsuchen..."/> Keine Datei ausgewählt.

10. Wenn alles vollständig ausgefüllt wurde und alle Unterlagen hochgeladen wurden, können Sie die Bewerbung absenden.

Wie geht es danach weiter?

Vollständige Bewerbungen werden erfasst und Sie erhalten eine persönliche Eingangsbestätigung (keine automatisch erstellte Antwort, dies kann ein paar Tage dauern). Nur vollständige Bewerbungen können von uns angesehen, geprüft und an die Gutachter weitergegeben werden. Es liegt in Ihrer Hand, **viel Erfolg**.