

Stellenmarkt 259/2018

Leipzig, 20. November 2018

Im **Dezernat Akademische Verwaltung/Studierendensekretariat** ist zum 15. Januar 2019 folgende Stelle zu besetzen:

Sachbearbeiter Studierendenmanagement (m/w/d)

vorgesehene Vergütung: Entgeltgruppe 9 TV-L

Aufgaben:

- Koordination und Bearbeitung von allgemeinen und speziellen Angelegenheiten der Studierendenverwaltung sowie des Hochschulzugangs:
 - eigenverantwortliche Bearbeitung von Anträgen auf Zulassung, Immatrikulation, Doppel- bzw. Parallelstudium, Exmatrikulation, Studiengangwechsel sowie Beurlaubung und Höherstufung
 - selbstständige Abwicklung von Widerspruchsverfahren zu Sachprozessen in der Studierendenverwaltung
 - Erstellen von Bescheinigungen und Nachweisen, Vornahme von Beglaubigungen
- umfassende und eigenständige Beratung von Studieninteressierten, Bewerbern und Studierenden zu allen Bewerbungs-, Zulassungs-, Immatrikulationsangelegenheiten sowie zu den Sachprozessen der Studierendenverwaltung einschließlich dafür geltender rechtlicher Bestimmungen
- Durchführung von Zulassungs- und Immatrikulationsverfahren für zulassungsbeschränkte höhere Fachsemester (Bewertung von Leistungsnachweisen und Bearbeitung von Anrechnungsbescheiden der Prüfungsämter, Erstellen von Ranglisten)
- Fachredaktion des Internetauftritts des Studentensekretariats

Voraussetzungen:

- einschlägiger Hochschulabschluss, wünschenswert im Bereich der Verwaltungs- oder Rechtswissenschaften
- einschlägige berufliche Erfahrungen in der Hochschulverwaltung
- sehr gute Kenntnis universitärer Strukturen sowie einschlägiger, für die Studierendenverwaltung relevanter Gesetze und Verordnungen
- sehr gute IT-Kenntnisse (v. a. Microsoft Office, Campusmanagement-Systeme)
- gute englische Sprachkenntnisse in Wort und Schrift (mindestens A2)
- sehr gute schriftliche und mündliche Kommunikationsfähigkeit
- hohe soziale Kompetenz und ausgeprägte Bereitschaft zur Zusammenarbeit im Team
- serviceorientierte, strukturierte und selbstständige Arbeitsweise

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen (bitte nicht per E-Mail) werden unter Angabe der Verfahrenskennziffer **259/2018** bis **7. Dezember 2018** erbeten an:

Universität Leipzig
Dezernat Akademische Verwaltung
Frau Dezernentin Dr. Maritta Hagendorf
Goethestraße 6, 04109 Leipzig

Wenn Sie Ihrer Bewerbung einen frankierten und adressierten Rückumschlag beilegen, erhalten Sie Ihre Bewerbungsunterlagen zurück. Andernfalls werden diese datenschutzgerecht vernichtet. Reichen Sie daher bitte keine Originalzeugnisse ein.

Schwerbehinderte werden zur Bewerbung aufgefordert und bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Hinweise zum Datenschutz

Ihre in den Bewerbungsunterlagen enthaltenen bzw. ggf. im Bewerbungsgespräch erlangten personenbezogenen Daten werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens für diese hier ausgeschriebene Stelle verarbeitet. Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung ist § 11 Abs. 1 Sächsisches Datenschutzdurchführungsgesetz i. V. m. EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO). Verantwortlicher für das Bewerbungsverfahren ist der in dieser Ausschreibung unten angegebene Adressat der Bewerbung. Ihre personenbezogenen Daten werden im Rahmen des Bewerbungsverfahrens innerhalb der Universität Leipzig weitergegeben an

- Mitglieder der Auswahlkommission,
- die Personalverwaltung,
- die/den Gleichstellungsbeauftragte/-n,
- die Schwerbehindertenvertretung und
- ggf. den Personalrat

im Rahmen ihrer organisatorischen bzw. gesetzlichen Zuständigkeit.

Ihre personenbezogenen Daten werden spätestens sechs Monate nach Abschluss des Auswahlverfahrens gelöscht. Nach der DS-GVO stehen Ihnen gegenüber dem Adressaten der Bewerbung bei Vorliegen der entsprechenden gesetzlichen Voraussetzungen folgende Rechte zu: Auskunftsrecht (Art. 15 DS-GVO), Recht auf Berichtigung unrichtiger personenbezogener Daten (Art. 16 DS-GVO); Datenlöschung (Art. 17 DS-GVO), Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DS-GVO) und Widerspruch gegen die Verarbeitung (Art. 21 DS-GVO). Bei Fragen können Sie sich an den Datenschutzbeauftragten der Universität Leipzig, Herrn Thomas Braatz, Augustusplatz 10, 04109 Leipzig wenden. Weiterhin besteht ein Beschwerderecht beim Sächsischen Datenschutzbeauftragten.