



UNIVERSITÄT LEIPZIG

Kennziffer 339/2020

SACHBEARBEITER FÜR ÖFFENTLICHKEITSARBEIT (M/W/D)

unbefristet

80 % einer Vollbeschäftigung

vorgesehene Vergütung: Entgeltgruppe 10 TV-L

In der STABSSTELLE UNIVERSITÄTSKOMMUNIKATION ist zum 1. Januar 2021 die oben genannte Stelle zu besetzen.

Aufgaben

- konzeptionelle Weiterentwicklung der zentralen und dezentralen Webpräsenzen der Universität Leipzig
- selbstständige und eigenverantwortliche redaktionelle Erstellung und Aufbereitung von digitalen Inhalten
- Umsetzung und Unterstützung der universitären Digitalisierungsstrategie
- begleitende Koordination und Unterstützung bei der Prozesssteuerung (Zeit- und Maßnahmenplanung) zur fortlaufenden redaktionellen Anpassung der zentralen und dezentralen Webseiten der Universität Leipzig
- Durchführung von redaktionellen Schulungen und Erstellung von Informationsmaterialien
- Vorbereitung, Realisierung und Nachbereitung von Projektworkshops
- Betreuung der dezentralen Ansprechpartner in den Fakultäten, Instituten und Zentralen Einrichtungen in Fragen der Online-Kommunikation und eigenverantwortliche Steuerung der Umstellungsprozesse in den dezentralen Einrichtungen

Voraussetzungen

- abgeschlossenes, einschlägiges Hochschulstudium, vorzugsweise im Bereich Kommunikations- und Medienwissenschaft
- nachgewiesene mehrjährige Berufserfahrung in der Hochschulkommunikation und im Projektmanagement
- sichere Fähigkeiten im Umgang mit TYPO3 und gängigen MS Office-Programmen
- umfangreiche und anwendungsbereite Kenntnisse im Bereich Online-Marketing (Matomo, Google Analytics, Social Media, SEM und Content Marketing)
- redaktionelle Kompetenzen, sprachliche Begabung und stilsicheres Deutsch
- ausgeprägte Teamfähigkeit und Kommunikationsvermögen, Koordinations- und Organisationsgeschick, selbstständige Arbeitsweise auch unter Zeitdruck und in komplexen Entscheidungsstrukturen
- Kenntnisse der Strukturen und Prozesse an einer Universität
- sehr breites, aktuelles und anwendungsbereites Wissen zu neuen Entwicklungen in der Online-Kommunikation

Bitte senden Sie Ihre **Bewerbung** mit den üblichen Unterlagen unter Angabe der **Kennziffer 339/2020** bis **29. Oktober 2020** (maßgeblich für die Fristwahrung ist der Posteingangsstempel der Universität Leipzig) an:

Universität Leipzig
Stabsstelle Universitätskommunikation
Frau Dr. Madlen Mammen
Goethestraße 6
04109 Leipzig

per E-Mail an: kommunikation@uni-leipzig.de (möglichst in einer PDF-Datei)

Eine Bewerbung per E-Mail ist datenschutzrechtlich bedenklich. Die Versenderin bzw. der Versender trägt dafür die volle Verantwortung.

Schwerbehinderte werden zur Bewerbung aufgefordert und bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wenn Sie Ihrer Bewerbung einen frankierten und adressierten Rückumschlag beilegen, erhalten Sie Ihre Bewerbungsunterlagen zurück, andernfalls werden diese datenschutzgerecht vernichtet. Reichen Sie daher bitte keine Originalzeugnisse ein.

Hinweise zum Datenschutz

Ihre in den Bewerbungsunterlagen enthaltenen bzw. ggf. im Bewerbungsgespräch erlangten personenbezogenen Daten werden ausschließlich zum Zwecke des Auswahlverfahrens für diese hier ausgeschriebene Stelle verarbeitet. Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung ist § 11 Abs. 1 Sächsisches Datenschutzdurchführungsgesetz i. V. m. EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO). Verantwortlicher für das Bewerbungsverfahren ist der in dieser Ausschreibung unten angegebene Adressat der Bewerbung. Ihre personenbezogenen Daten werden im Rahmen des Bewerbungsverfahrens innerhalb der Universität Leipzig weitergegeben an

- Mitglieder der Auswahlkommission,*
- die Personalverwaltung,*
- die/den Gleichstellungsbeauftragte_n,*
- die Schwerbehindertenvertretung und*
- ggf. den Personalrat*

im Rahmen ihrer organisatorischen bzw. gesetzlichen Zuständigkeit.

Ihre personenbezogenen Daten werden spätestens sechs Monate nach Abschluss des Auswahlverfahrens gelöscht. Nach der DS-GVO stehen Ihnen gegenüber dem Adressaten der Bewerbung bei Vorliegen der entsprechenden gesetzlichen Voraussetzungen folgende Rechte zu: Auskunftsrecht (Art. 15 DS-GVO), Recht auf Berichtigung unrichtiger personenbezogener Daten (Art. 16 DS-GVO); Datenlöschung (Art. 17 DS-GVO), Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DS-GVO) und Widerspruch gegen die Verarbeitung (Art. 21 DS-GVO). Bei Fragen können Sie sich an den Datenschutzbeauftragten der Universität Leipzig (dienstansässig: Augustusplatz 10, 04109 Leipzig) wenden. Weiterhin besteht ein Beschwerderecht beim Sächsischen Datenschutzbeauftragten.